

【株式会社OfficeTV 御中】
Webサイト: <https://semican.net/event/SC190274/lppxye.html>

株式会社OfficeTV トークスクリプト

受付トーク(営業だと思われると社長につないでもらえないのでフランクに話そう社長の知り合い感)

お世話になってます。OfficeTVの〇〇と申します。
(相手がお世話になりますと言ったら、オウム返しでお世話になります。)
先日、〇〇社長宛てに資料を送っていた件ですが、いらっしゃいますでしょうか？

用件を聞かれた場合

先日郵送した資料の到着確認でご連絡させて頂きました。(到着確認に徹する)
(深堀された場合/資料の内容を聞かれた場合)
●月に開催するオンラインセミナーに関する資料として、OfficeTV藤原からお送りしたとお伝え頂ければお分かりになると思います。

不在の場合

本日はお戻りのご予定ございますか？
明日はいらっしゃいますでしょうか？

断りの場合

そうでしたか…あくまでこちらからの用事で
急ぎではないので、タイミング改めます。
ご丁寧にありがとうございました。

繋げない場合

マーケティングのご担当者
は
どなたになりますか？
お繋ぎいただけますでしょうか？

社長につながった場合

●●社長でしょうか？
お世話になっております。
OfficeTVの〇〇と申します

先日、白い封筒で「ゼロから1000社を開拓した法人集客の仕組み公開セミナー」の資料を郵送したのですが、お手元届きましたでしょうか？(到着確認)

ちなみに、●●社長、郵送DMって取り組まれたことはありますか？(文化の確認)

Amazonで検索して頂ければ出てきますが、弊社代表が法人営業に関する書籍を出版してまして、(信頼)
今回ご連絡したのが、売上UPに興味ある方だけにオンラインセミナーを開催することになりました(経緯)
郵送DMを使って新規のお客さんを1000社獲得できる話なのですが(価値)

もちろん、いま検討されてないと思うので、すぐ導入してくださいという話ではなく(言い訳の排除)

社長アポイントが年10件だった会社が短期間で年400件に増え、累計売上10億円を超えた会社さんもありますので、(事例)
一度、御社の業態に近い会社さんでの成功事例などもお話できればと思うのですが、(成功事例)

●日か●日の10時からのセミナーだと、社長どちらがご都合よろしいでしょうか？

いらぬ / 興味がない

かしこまりました！
お電話だけでは、伝わりづらい部分もあると思うので、
ネットでご覧いただける資料がありまして、お送りできればと思うのですが、
お手数ですが口頭でメールアドレスを頂けますでしょうか？

カクター「例えば、東証プライム上場の健康関連の企業さんなども事例がありまして」

法人集客の仕組みを構築し、10年以上連続で毎月安定的に新規客を獲得し続けている事例がありまして、

カクター「ちなみに、集客って過去にどのような取り組みをされてきましたか？」

ホームページ、ネット広告、テレポ等あると思うのですが、費用対効果っていかがでしたか？

需要がない

事例で切り返す
過去の取り組みで切り返す

費用はどのくらいかかりますか？

セミナーは無料です。

どのくらいの時間がかかりますか？

セミナーは1時間です。

セミナーについて

<https://semican.net/event/SC190274/lppxye.html>

時間が合わない

忙しい社長にこそ伝えたい、
時間や労力に頼らない集客ほうでして、

想定されるQ&A

資料請求を希望された場合

かしこまりました。
お電話だけでは伝わりづらい部分もあるかと思うので、お送りさせていただきます。
では、送付先のメールアドレスを教えてくださいませんか？
【確認事項】
①担当部署名 ②担当者名 ③メールアドレス確認(必ず復唱)

※答えられない質問があった時※

いただいたお問い合わせ内容に関しまして、
一度、確認を行いまして、詳しい担当の者から
再度お電話させていただきます。
①担当者名：藤原智浩
②お電話番号：03-5456-5469

セミナー取得の場合(代理で入力)

①日時②部署名・担当者名③メールアドレス(必ず復唱)
ありがとうございます。セミナーリンクをお送りさせていただきます。
では、よろしく願いいたします。
<https://semican.net/event/SC190274/lppxye.html>

会社概要

株式会社OfficeTV 代表取締役 藤原智浩
住所 東京都渋谷区桜丘町26-1セルリアンタワー15階
MAIL info@officetv.jp
【折り返し電話番号】：03-5456-5469
※架電先のお客様に聞かれた場合のみ、お伝えいたします。

終わりの挨拶

お忙しい中お時間を頂きまして誠にありがとうございました。